

# 組合員 転出 届書

必ず記入してください。

長期組合員番号	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---------	---	---	---	----	----	----	----	----	----

加入連 合会 共済組合	共済組合名	文部科学省共済組合										コード①	支部名 所属所名			琉球大学			支部 所属所	コード②																							
												1	2	3				4	5	6																							
												C	0	7				5	6	6																							
	(上欄フリガナ) 組合員氏名	16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35										生年月日			元	年	月	日	性別	43																							
														36	37	38	39	40	41	42	男	女																					
														改姓年月日			年 月 日			1	2																						
フリガナ 旧氏名																																											
組合員資格取得年月日	元			年			月			日			組合員資格喪失年月日			元			年			月			日			喪失区分	58														
	44			45			46			47			48			49			50			51			52			53			54			55			56			57			2
地方の 共済組合	共済組合名	共済組合										支部名			支部																												
	所属所等 名称	名称			所在地			電話 番号																																			
	組合員資格取得年月日	年			月			日			組合員資格喪失年月日			年			月			日																							
<p>上記のとおり、組合を異動したので届け出ます。</p> <p>国家公務員共済組合連合会理事長殿 組合員氏名 ⑩</p> <p>令和 年 月 日 (連絡先電話番号 )</p>																																											
<p>上記の記載事項は、事実と相違ないことを証明します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>文部科学省共済組合 支部長 氏名 喜納 育江 ⑩</p> <p>連合会加入共済組合 支部所属所</p>																																											
<p>この届書のほか、下の書類を添付送付します(該当□欄にレ印で表示する)。</p> <p>1. <input type="checkbox"/>前歴報告書 2. <input type="checkbox"/>前歴報告添付履歴書 3. <input type="checkbox"/>異動時までの履歴書/□組合員期間等証明書</p> <p>4. <input type="checkbox"/>組合員長期原票(非加入共済組合から回送されたとき) 5. <input type="checkbox"/>証明書類 6. <input type="checkbox"/>その他</p> <p>基礎年金番号</p>																																											

組合員がわかる範囲で記入、連合会加入共済組合で  
点検の上、整備補完してください。

連合会加入共済組合  
で整備してください。

◎記入の前に裏面の「届書記入上の注意」をご参照ください。